

EA-1			
CUENTA	CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESOS	IMPORTE	CARACTERÍSTICA SIGNIFICATIVA
4111	DIVERSIONES Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS	73000	
4112	PREDIAL	1027	
4143	CERTIFICACIONES, CONSTANCIAS Y LEGALIZACIONES	520	
4143	LICENCIAS Y REFUNDOS PARA EL FUNCIONAMIENTO COMERCIAL INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS	21450	
4143	AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO	22670	
4143	SISTEMA DE RIEGO	4315	
4159	PRODUCTOS FINANCIEROS DEL FONDO IV	12.01	
4211	FONDO MUNICIPAL DE PARTICIPACIONES	791532	
4211	FONDO DE FOMENTO MUNICIPAL	279384	
4211	FONDO MUNICIPAL DE COMPENSACIONES	34411.5	
4211	FONDO MUNICIPAL SOBRE LA VENTA FINAL DE GASOLINA Y DIESEL	18808.32	
4212	FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL	1448627.15	
4212	FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES Y DEL D.F.	570906.25	
	TOTAL	3266663.23	0
OBSERVACIONES:			
LA CUENTA 4111 DIVERSIONES Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS, SON LOS INGRESOS POR COBRO DE ACCESOS EN EL JARİPEO Y EL BAILE DURANTE LA FIESTA ANUAL EN EL MES DE JUNIO DEL 2017.			

EA-3			
CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	IMPORTE	% GASTO
51110	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE	562999.7	27%
51380	SERVICIOS OFICIALES	344244.04	16%
55130	DEPRECIACION DE BIENES INMUEBLES	333138.42	16%
EA-3	TOTAL	1240382.16	59%
OBSERVACIONES:			
EXISTEN PORCENTAJES DE EGRESOS QUE AUN SON INFERIORES COMPARADOS CON EL PORCENTAJE DEL GASTO.			

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR.



PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Cués
Dito. Teotitilán, Oax.
2017-2019



SINDICATURA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Cués
Dito. Teotitilán, Oax.
2017-2019



REGIDURÍA DE HACIENDA
Mpio. San Juan de los Cués
Dito. Teotitilán, Oax.



TESORERÍA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Cués
Dito. Teotitilán, Oax.
2017-2019

MUNICIPIO DE SAN JUAN DE LOS CUÉS DISTRITO DE TEOTITLÁN, OAX.
NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2017

ESF-8A				
CUENTA	BIENES INMUEBLES E INFRAESTRUCTURA	VALOR DE REGISTRO	DEPRECIACIÓN DEL PERIODO	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
12310	TERRENOS	105000		
12330	EDIFICIOS NO HABITACIONALES	6962769	333138.42	333138.42
12340	INFRAESTRUCTURA		0	0
12350	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO		0	0
12360	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS		0	0
TOTAL		7067769	333138.42	333138.42
OBSERVACIONES:				
EL MÉTODO DE DEPRECIACIÓN APLICADO ES EL DE LÍNEA RECTA Y LA VIDA ÚTIL SE DETERMINÓ DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS DEL CONAC. A LOS BIENES REGISTRADOS CON BASE EN INVENTARIOS FÍSICOS SE LES ASIGNÓ UNA VIDA ÚTIL DE ACUERDO A SUS CONDICIONES FÍSICAS Y A LOS INMUEBLES REGISTRADOS POR ADQUISICIÓN EN EL PERÍODO, SE ASIGNÓ CON BASE EN LOS PARÁMETROS DE ESTIMACIÓN DE VIDA ÚTIL EMITIDA POR EL CONAC. LA DEPRECIACIÓN SE APLICA DE MANERA MENSUAL.				

ESF-8B				
CUENTA	BIENES MUEBLES	VALOR DE REGISTRO	DEPRECIACIÓN DEL PERIODO	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
12410	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	14420	4507.68	4507.68
12411	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	11190	3095.22	3095.22
12413	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	2400	1198.98	1198.98
12419	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	830	213.48	213.48
12420	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	1400	698.04	698.04
12429	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	1400	698.04	698.04
12440	VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	285000	25166.34	25166.34
12441	VEHÍCULOS Y EQUIPO TERRESTRE	285000	25166.34	25166.34
12460	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	55000	8749.38	8749.38
12461	MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO	50000	6249.9	6249.9
12463	MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN	5000	2499.48	2499.48
12470	COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	4050		
12471	BIENES ARTÍSTICOS, CULTURALES Y CIENTÍFICOS	4050		
TOTAL		359870	39121.44	39121.44

OBSERVACIONES:
EL MÉTODO DE DEPRECIACIÓN APLICADO ES EL DE LÍNEA RECTA Y LA VIDA ÚTIL SE DETERMINÓ DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS DEL CONAC. A LOS BIENES REGISTRADOS CON BASE EN INVENTARIOS FÍSICOS SE LES ASIGNÓ UNA VIDA ÚTIL DE ACUERDO A SUS CONDICIONES FÍSICAS Y A LOS INMUEBLES REGISTRADOS POR ADQUISICIÓN EN EL PERÍODO, SE ASIGNÓ CON BASE EN LOS PARÁMETROS DE ESTIMACIÓN DE VIDA ÚTIL EMITIDA POR EL CONAC. LA DEPRECIACIÓN SE APLICA DE MANERA MENSUAL.

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR


PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Cués
Dto. Teotitlán, Oax.
2017-2019


SINDICATURA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Cués
Dto. Teotitlán, Oax.
2017-2019


REGIDURÍA DE HACIENDA
Mpio. San Juan de los Cués
Dto. Teotitlán, Oax.
2017-2019


TESORERÍA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Cués
Dto. Teotitlán, Oax.
2017-2019

MUNICIPIO DE SAN JUAN DE LOS CUÉS DISTRITO DE TEOTITILÁN, OAX.
NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2017

EFE-1			
CUENTA	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	SALDO 2017	SALDO 2016
11110	EFFECTIVO	251584.27	0
11120	BANCOS/TESORERIA	1296923.42	0
11190	OTROS EFECTIVOS Y EQUIVALENTES	0	0
11100	TOTAL DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES	1548507.69	0
OBSERVACIONES:			

EFE-3			
CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	2017	2016
55000	FLUJO NETO DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	1548507.69	0
55100	OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS	372259.86	0
55130	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	372259.86	0
55150	DEPRECIACION DE BIENES INMUEBLES	333138.42	0
3210	DEPRECIACION DE BIENES MUEBLES	39121.44	0
	RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO / DESAHORRO)	1176247.83	0
OBSERVACIONES:			
NO EXISTE SALDO EN EL EJERCICIO 2016 DEBIDO A QUE NO EXISTIO TRASPASO DE SALDO EN EL INICIO DEL PRESENTE EJERCICIO.			

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR


ALEIDA DONDÉ FLORES
PRESIDENTE MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Cués
Dtto. Teotitlán, Oax.
2017-2019


JULIO CORREA URZUNA
SINDICO MUNICIPAL

SINDICATURA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Cués
Dtto. Teotitlán, Oax.
2017-2019


ESAU JUAREZ CELESTINO
REGIDOR DE HACIENDA

REGIDURÍA DE HACIENDA
Mpio. San Juan de los Cués
Dtto. Teotitlán, Oax.
2017-2019


DANIELA CARRERA NIEVA
TESORERO MUNICIPAL

TESORERÍA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Cués
Dtto. Teotitlán, Oax.
2017-2019

MUNICIPIO DE SAN JUAN DE LOS CUES DISTRITO DE TEOTITILAN, OAX.
NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2017

EVHP-2					
CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO INICIAL	SALDO FINAL	VARIACIÓN	NATURALEZA
32110	RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	0	1176247.83	1176247.83	
32210	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	0	7427639	7427639	
	TOTAL	0	8603886.83	8603886.83	0
OBSERVACIONES:					
EL RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES REFIERE AL EJERCICIO 2016 Y LOS BIENES QUE CONTIENE FUERON CAPTURADOS DE ACUERDO A LA VALORACION QUE HICIMOS AL ACTA ENTREGA RECEPCION.					

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR


ALEIDA DONDE FLORES
PRESIDENTE MUNICIPAL


JULIO CORREA URZUNA
SINDICO MUNICIPAL


ESAU JUÁREZ CELESTINO
REGIDOR DE HACIENDA


DANIELA CARRERA NIEVA
TESORERO MUNICIPAL


PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Cues
Dpto. Teotitlán, Oax
2017-2019


SINDICATURA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Cues
Dpto. Teotitlán, Oax
2017-2019


REGIDURÍA DE HACIENDA
Mpio. San Juan de los Cues
Dpto. Teotitlán, Oax
2017-2019


TESORERÍA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Cues
Dpto. Teotitlán, Oax
2017-2019

**MUNICIPIO DE SAN JUAN DE LOS CUES, DISTRITO DE
TEOTITLAN DE FLORES MAGON, OAXACA
NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA AL 30 DE JUNIO DE 2017.**

1. INTRODUCCIÓN

Los Estados Financieros del municipio se integran con la información resultante del registro de las operaciones derivadas de: la recaudación de los ingresos, el ejercicio del gasto público, registro y modificación del patrimonio, administración y resguardo de los bienes de su propiedad o a su cuidado, así como del registro y amortización de la deuda pública, bajo los criterios del marco normativo aplicable.

Muestran información financiera relativa al destino de los recursos y el ejercicio del gasto, de utilidad para la toma de decisiones de la administración municipal y para todos los usuarios de la misma, contribuyendo a la rendición de cuentas y a la transparencia.

2. PANORAMA ECONÓMICO Y FINANCIERO

El H. Ayuntamiento representa una gestión municipal de tres años, por el período del 01 de enero del 2017 al 31 de diciembre de 2019.

El ejercicio fiscal 2017 inicia con un ingreso estimado de \$6, 292,093.40 (seis millones doscientos noventa y dos mil noventa y tres pesos 40/100 M.N.) y con un presupuesto aprobado con el mismo importe.

El Ayuntamiento obtiene sus ingresos principalmente por: impuestos, derechos, contribuciones de mejoras, productos y aprovechamientos, de conformidad con la Ley de Ingresos para el presente ejercicio fiscal.

Asimismo, por Participaciones y Aportaciones Federales, conforme a lo dispuesto por la Ley de Coordinación Fiscal.

A la fecha, el techo presupuestal se ha modificado incrementado en \$979,305.96 (novecientos setenta y nueve mil trescientos cinco pesos 96/100 M.N.), que representa un porcentaje de 7.4%.

3. AUTORIZACIÓN E HISTORIA

a) Fecha de creación del ente.



El municipio de San Juan de los Cues se constituyó el 01 de enero de 1985 mediante decreto numero 94 de fecha 07 de mayo de 1983 publicada en el periódico oficial del estado con fecha con fecha de mayo de 1984, registrándose en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público con el Registro Federal de Contribuyentes MSJ850101NS4 y con domicilio fiscal en Palacio Municipal SN, col. Centro, San Juan de los Cues, Oax.

b) Principales cambios en su estructura.

El municipio está constituido por una agencia municipal llamada San Antonio Nopalera y una agencia de policía llamada Contlalco y en los últimos años su estructura no ha tenido cambios importantes.

4. ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL

a) Objeto social.

El Ayuntamiento constituye el Órgano de Gobierno del Municipio, sus integrantes fueron electos por sistemas normativos internos.

La administración pública municipal es la actividad que realiza el Gobierno Municipal, en la prestación de bienes y servicios públicos para satisfacer las necesidades; garantizando los derechos de la población que se encuentra establecida en un espacio geográfico determinado, en los términos que prevén las disposiciones jurídicas que regulan la administración pública municipal.

El municipio es la célula del territorio, organización política y administrativa de las entidades federativas; es libre para administrar su hacienda pública, para gobernarse, elegir sus autoridades, así como para dictar su normatividad observando respeto y congruencia con las esferas jurídicas tanto federal como estatal.

b) Principal actividad.

Funciones y servicios públicos establecidos en la Constitución Local en su artículo 113:

1. Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales.
2. Alumbrado público
3. Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos
4. Mercados y centrales de abasto
5. Panteones
6. Rastro
7. Calles, parques y jardines y su equipamiento



Sistema Municipal de Contabilidad Armonizada

8. Seguridad pública, en los términos del Artículo 21 de la Constitución General de la República, policía preventiva municipal y tránsito; así como protección civil
9. Los demás que la legislatura local determine según las condiciones territoriales y socioeconómicas de los Municipios; así como su capacidad administrativa y financiera.

c) Ejercicio fiscal.

Correspondiente al ejercicio fiscal 2017. Enero a diciembre.

a) Régimen jurídico.

De conformidad con el artículo 113 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, el municipio tiene personalidad jurídica propia y constituye un nivel de gobierno.

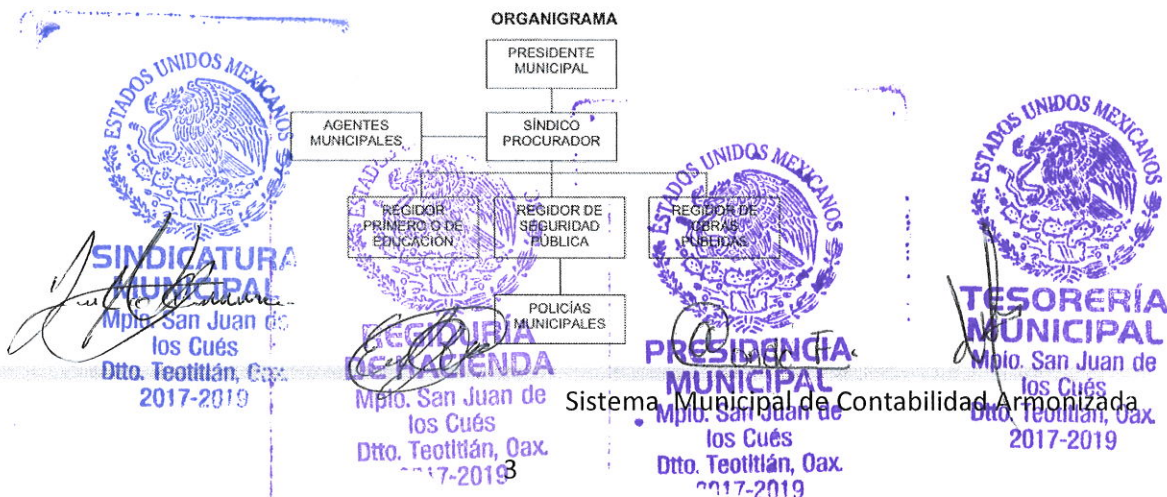
b) Consideraciones fiscales del ente.

Fiscalmente constituye una persona moral sin fines de lucro, con obligaciones en los siguientes conceptos:

1. Retenedor del Impuesto sobre la Renta por concepto de: sueldos y salarios, asimilados a salarios, por la prestación de servicios profesionales, por el otorgamiento del uso o goce temporal de bienes inmuebles.
2. *Pago de ISR e IVA por los ingresos generados de las actividades no relacionadas con su función pública, por concepto de venta y prestación de servicios clasificados como ingresos propios.*
3. A nivel Estatal está obligado al pago del Impuesto sobre Nóminas.

f) Estructura organizacional básica.

El municipio está estructurado orgánicamente de la siguiente forma:



g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.

No aplica.

5. BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.

En la preparación de los estados financieros se ha observado el cumplimiento de lo dispuesto por la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable, así como las disposiciones aplicables:

Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca
Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca
Ley de Fiscalización Superior del Estado de Oaxaca
Ley de Ingresos Municipal para el ejercicio 2017
Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio 2017
Otras disposiciones aplicables

b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros.

El total de las operaciones están reconocidas a su costo histórico, según lo establece el postulado básico de Valuación.

c) Postulados básicos.

Los postulados básicos de contabilidad gubernamental emitidos por el CONAC en el Acuerdo publicado el 20 de agosto de 2009:

1. Sustancia Económica
2. Entes Públicos
3. Existencia Permanente
4. Revelación Suficiente
5. Importancia Relativa
6. Registro e Integración Presupuestaria
7. Consolidación de la Información Financiera
8. Devengo Contable



Sistema Municipal de Contabilidad Armonizada

- 9. Valuación
- 10. Dualidad Económica
- 11. Consistencia

d) Normatividad supletoria.

No se aplica normatividad supletoria.

e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad.

El municipio registra su contabilidad con base de devengo, de acuerdo a las disposiciones de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

A partir del ejercicio 2014 se registra la contabilidad en el sistema de contabilidad armonizado **"Sistema Municipal de Contabilidad Armonizada SiMCA"** puesto a disposición de los municipios por la Auditoría Superior del Estado de Oaxaca.

6. POLÍTICAS DE CONTABILIDAD SIGNIFICATIVAS

a) Actualización. Se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria.

El municipio no ha utilizado ningún método para la actualización de valor de los Activos, Pasivos y Hacienda Pública y/o Patrimonio.

b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.

El municipio no tiene facultades para realizar operaciones en el extranjero.

c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.

El municipio no tiene acciones de algún otro ente.



d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.

El municipio actualmente no tiene implementado control de inventarios, en consecuencia no ha establecido sistema o método de valuación en inventarios y costo de lo vendido. Los bienes de consumo se registran directamente al gasto.

e) Beneficios a empleados. Revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.

El municipio no tiene reservas para beneficios futuros de los empleados, más que las consideradas anualmente en el presupuesto de egresos del presente ejercicio fiscal.

f) Provisiones:

El municipio no tiene registradas provisiones.

g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.

El municipio no tiene registradas reservas.

h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.

Desde el ejercicio 2014, el municipio no tiene establecidos cambios en políticas contables y no se realizaron correcciones de errores.

i) Reclasificaciones.

No se realizaron reclasificaciones entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones

j) Depuración y cancelación de saldos.

No se realizó depuración y cancelación de saldos relevantes



7. POSICIÓN EN MONEDA EXTRANJERA Y PROTECCIÓN POR RIESGO CAMBIARIO

a) Activos en moneda extranjera.

No se tienen Activos en moneda extranjera

b) Pasivos en moneda extranjera.

No se tienen pasivos en moneda extranjera

c) Posición en moneda extranjera.

No se tienen operaciones en moneda extranjera

d) Tipo de cambio.

No se tienen operaciones en moneda extranjera

e) Equivalente en moneda nacional.

No se tienen operaciones en moneda extranjera

8. REPORTE ANALÍTICO DEL ACTIVO

a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.

Para el registro de bienes muebles e inmuebles incorporados a la contabilidad, a partir del ejercicio 2014, el Municipio toma valores de vida útil y porcentajes de depreciación, deterioro y amortización de acuerdo a los parámetros de vida útil establecidos por el CONAC en el Acuerdo publicado el 15 de agosto de 2012.

Respecto a la vida útil de bienes localizados en el inventario físico sin comprobante de compra, la vida útil es determinada por el área del Municipio responsable de los bienes de acuerdo a las condiciones físicas de los mismos, con base en el conocimiento y experiencia en el tema.

b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.

Se aplica el método de depreciación por línea recta. A la fecha no se modifican los registros de porcentajes de depreciación o valor residual de los activos.



c) **Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.**

No se tienen registrados este tipo de gastos.

d) **Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.**

No se tienen inversiones financieras en moneda extranjera que originen riesgos.

e) **Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.**

Las obras en proceso en bienes propios y en bienes de dominio público construidos por el Municipio se registran en cuentas de activo como obras en proceso.

A la conclusión de las obras, se reclasifican de acuerdo a su naturaleza, incorporándose al patrimonio municipal las construidas en bienes propios sujetas al inventario, y las de dominio público y transferibles se afectan al gasto como inversión no capitalizable.

f) **Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.**

No se tienen situaciones importantes que afecten los activos propiedad del Municipio

g) **Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.**

No se tienen desmantelamiento de activos

h) **Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.**

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

a) **Inversiones en valores.**

No se tienen inversiones en valores.



b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.

No se tiene Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.

c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.

No se tienen Inversiones en empresas de participación mayoritaria.

d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.

No se tienen inversiones en empresas de participación minoritaria

e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.

No se tiene Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo

9. FIDEICOMISOS, MANDATOS Y ANÁLOGOS

El municipio no registra Fideicomisos, Mandatos y Análogos.

10. REPORTE DE LA RECAUDACIÓN

a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales.

Ver Formato NGA1 Anexo a las Notas de Gestión Administrativa

b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.

Ver Formato NGA2 Anexo a las Notas de Gestión Administrativa

11. INFORMACIÓN SOBRE LA DEUDA Y EL REPORTE ANALÍTICO DE LA DEUDA

El Municipio no tiene contratada deuda pública



Sistema Municipal de Contabilidad Armonizada

a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.

No aplica

b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se consideren intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

No aplica

12. CALIFICACIONES OTORGADAS

No se cuenta con calificaciones otorgadas


13. PROCESO DE MEJORA

a) Principales Políticas de control interno.

- Emitir medidas y lineamientos para hacer eficientes los procesos administrativos de adquisiciones, contratación de obra pública, control de personal, recaudación, ejercicio del gasto, etc.,
- Dar seguimiento a la ejecución del Plan Municipal de Desarrollo y el Programa Operativo Anual.
- Implementar mecanismos y acciones orientadas al cumplimiento total en materia de transparencia y acceso a la información.
- Instaurar los procedimientos administrativos para dar cumplimiento a las nuevas disposiciones en la Armonización Contable de las finanzas públicas municipales, como requerimiento en la rendición de cuentas ante los entes fiscalizadores
- Monitoreo continuo y permanentemente de los programas registrados en el Plan de Desarrollo Municipal, a través del diseño de indicadores operativos, que permitan determinar su impacto político, social y económico.


PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Cués
Dto. Teotitlán, Oax.
2017-2019


SINDICATURA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Cués
Dto. Teotitlán, Oax.
2017-2019


REGIDURÍA DE HACIENDA
Mpio. San Juan de los Cués
Dto. Teotitlán, Oax.
2017-2019


TESORERÍA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Cués
Dto. Teotitlán, Oax.
2017-2019

Sistema Municipal de Contabilidad Armonizada

b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.

Ejercer los recursos en partidas autorizadas en el Presupuesto de Egresos, tomando en cuenta el Presupuesto de Ingresos y el comportamiento de los ingresos reales, con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos, acciones y metas programadas en el Programa Operativo Anual.

14. INFORMACIÓN POR SEGMENTOS

SEGMENTO.- Es una actividad o grupo de actividades del ente público, que son identificables y para las cuales es apropiado presentar, por separado, información financiera, con el fin de evaluar el rendimiento de la gestión pasada del ente, en la consecución de objetivos y/o metas, y para tomar decisiones respecto a la futura asignación de recursos.

INFORMACIÓN FINANCIERA POR SEGMENTOS

Adicional a los estados financieros se presenta información por segmentos para revelar información a diferentes niveles, como la de los sectores de salud, educación, seguridad nacional, etc. Lo anterior permite a los usuarios de los estados financieros obtener un mayor número de datos para su análisis y evaluación.

Se identificarán como segmentos cada actividad, funciones, programas, objetivos o grupo de éstos que se desarrollen para la operación, y que permitan evaluar el rendimiento pasado de la Dependencia en el logro de sus objetivos, y que posibilite la toma de decisiones con respecto a la asignación de recursos. Es recomendable que las áreas centrales de contabilidad revelen información adicional sobre los segmentos que informa, siempre que se considera relevante.

15. EVENTOS POSTERIORES AL CIERRE

No se tienen hechos relevantes ocurridos en el período posterior al que se informa, que proporcionen mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

16. PARTES RELACIONADAS

No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

17. RESPONSABILIDAD SOBRE LA PRESENTACIÓN RAZONABLE DE LA INFORMACIÓN CONTABLE


SINDICATURA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Ríos
Oax. Teotitlán, Oax.
2017-2019
REGIDURÍA DE HACIENDA
Mpio. San Juan de los Ríos
Oax. Teotitlán, Oax.
2017-2019
PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Ríos
Oax. Teotitlán, Oax.
2017-2019
TESORERÍA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Ríos
Oax. Teotitlán, Oax.
2017-2019

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

El municipio presenta estados financieros rubricados en cada página de los mismos e incluyen al final la leyenda: **"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"**.

"BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR".

San Juan de los Cues a 30 de junio de 2017.

NOMBRES Y FIRMAS



**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**
Mpio. San Juan de
los Cues
Dtto. Teotitlán, Oax.
2017-2019

ALEIDA DONDE FLORES
PRESIDENTE MUNICIPAL

JULIO CORREA URZUNA
SÍNDICO MUNICIPAL



**SINDICATURA
MUNICIPAL**
Mpio. San Juan de
los Cues
Dtto. Teotitlán, Oax.
2017-2019

ESAU JUÁREZ CELESTINO
REGIDOR DE HACIENDA



**REGIDURÍA
DE HACIENDA**
Mpio. San Juan de
los Cues
Dtto. Teotitlán, Oax.
2017-2019

DANIELA CARRERA NIEVA
TESORERO MUNICIPAL



**TESORERÍA
MUNICIPAL**
Mpio. San Juan de
los Cues
Dtto. Teotitlán, Oax.
2017-2019

NGA1	
A) ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DE LA RECAUDACIÓN REPORTE DE LA RECAUDACIÓN EJERCICIO 2017	
RUBRO DE INGRESO	IMPORTE
INGRESOS LOCALES	122994.01
IMPUESTOS	74027
DERECHOS	48955
PRODUCTOS	12.01
APROVECHAMIENTOS	0
INGRESOS FEDERALES	3143669.22
PARTICIPACIONES	1124135.82
APORTACIONES	2019533.4
CONVENIOS	0
TOTAL	3266663.23
OBSERVACIONES:	
LOS IMPUESTO AHUMENTARON EN ESTE TRIMESTRE POR QUE SE CELEBRO LA FIESTA PRONAL.	

NGA2			
B) PROYECCIÓN DE LA RECAUDACIÓN E INGRESOS EN EL MEDIANO PLAZO			
RUBRO DE INGRESO	ESTIMADO	RECAUDADO	MODIFICADO
INGRESOS LOCALES	193650	122994.01	193650
IMPUESTOS	11632	74027	11632
DERECHOS	169318	48955	169318
PRODUCTOS	2700	12.01	2700
APROVECHAMIENTOS	10000	0	10000
INGRESOS FEDERALES	6098443.4	3143669.22	6098443.4
PARTICIPACIONES	2452034.4	1124135.82	2452034.4
APORTACIONES	3646407	2019533.4	3646407
CONVENIOS	2	0	2
TOTAL	6292093.4	3266663.23	0
OBSERVACIONES:			
LA LEY DE INGRESOS RECAUDADA ES UNA PARTE REPRESENTATIVA DEL ESTIMADO Y AUN ESTAMOS EN MITAD DEL EJERCICIO.			

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 Mpio. San Juan de los Cués
 Dto. Teotitlán, Oax
 2017-2019

ALEJANDRA BÓRQUEZ FLORES
 PRESIDENTA MUNICIPAL

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

SINDICATURA MUNICIPAL
 Mpio. San Juan de los Cués
 Dto. Teotitlán, Oax
 2017-2019

JULIO CORREA TIRZUNA
 SINDICO MUNICIPAL

DE HACIENDA
 Mpio. San Juan de los Cués
 Dto. Teotitlán, Oax
 2017-2019

ESAU JUÁREZ CELESTINO
 REGISTRO DE HACIENDA

TESORERÍA MUNICIPAL
 Mpio. San Juan de los Cués
 Dto. Teotitlán, Oax
 2017-2019

DANIELA CARRERA NIEVA
 TESORERA MUNICIPAL

MUNICIPIO DE SAN JUAN DE LOS CUES DISTRITO DE TEOTITILAN, OAX.

NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)


DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2017

MEM-2		CONCEPTO	IMPORTE
Cuenta presupuestal			
80000	Cuentas de orden presupuestarias		
81000	LEY DE INGRESOS		
81110	LEY DE INGRESOS ESTIMADA		6292093.4
81210	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR		3266663.23
81310	MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA		0
81410	LEY DE INGRESOS DEVENGADA		3266663.23
81510	LEY DE INGRESOS RECAUDADA		3266663.23
82000	PRESUPUESTO DE EGRESOS		
82110	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO		6292093.4
82210	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER		4573937.86
82310	PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO		0
82410	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO		1718155.54
82510	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO		1718155.54
82610	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO		1718155.54
82710	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO		1718155.54
OBSERVACIONES:			
AUN EXISTE SUFICIENTE PRESUPUESTO POR EJERCER DEBIDO A QUE HASTA EL SEGUNDO TRIMESTRO NO SE HAN INICIADO CON LAS OBRAS PUBLICAS.			

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR


ALEIDA DONDE FLORES
PRESIDENTA MUNICIPAL


PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Cues
Dpto. Teotitlán, Oax
2017-2019


JULIO CORREA URZUNA
SINDICO MUNICIPAL


SINDICATURA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Cues
Dpto. Teotitlán, Oax
2017-2019


ESAD JUÁREZ CELESTINO
REGIDOR DE HACIENDA


REGIDURÍA DE HACIENDA
Mpio. San Juan de los Cues
Dpto. Teotitlán, Oax
2017-2019


DANIELA CARRERA NIEVA
TESORERO MUNICIPAL


TESORERÍA MUNICIPAL
Mpio. San Juan de los Cues
Dpto. Teotitlán, Oax
2017-2019